

УТВЕРЖДЕНО

Протокол №4
Общего собрания членов
от «26» января 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ

в Иркутской региональной общественной организации
«Иркутское региональное астрономическое общество» (ИРАО)

г. Иркутск
2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Иркутская региональная общественная организация «Иркутское региональное астрономическое общество» (далее ИРАО) является общественной организацией членство в которой открыто для юридических и физических лиц на условиях Устава Организации и настоящего Положения о членстве;
- 1.2. Основные положения о членстве в ИРАО изложены в действующей редакции Устава ИРАО. Настоящее Положение утверждено Общим собранием членов Организации в соответствии с Уставом ИРАО и определяет виды членства в Организации, условия и порядок приёма в её члены, размеры и порядок внесения вступительных и иных имущественных взносов, права и обязанности членов ИРАО, а также условия и порядок исключения из состава членов ИРАО;
- 1.3. Членство в ИРАО не накладывает на его Членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности;
- 1.4. Юридические лица осуществляют членство в ИРАО через своих полномочных представителей;
- 1.5. Настоящее Положение о членстве является публичным документом ИРАО. Актуальная редакция Положения размещена на сайте ИРАО (irkastro.ru).

2. Виды членства

- 2.1. В ИРАО предусмотрены следующие виды членства:
 - 2.1.1. Кандидат в члены ИРАО;
 - 2.1.2. Действительный член ИРАО;
 - 2.1.3. Почётный член ИРАО.

3. Порядок приёма

- 3.1. Приём в члены ИРАО, за исключением приёма в Почётные члены ИРАО, производится через процедуру кандидатского стажа;
- 3.2. К моменту приёма заявления о приёме в Кандидаты в члены ИРАО кандидат обязан ознакомиться с
 - 3.2.1. Уставом ИРАО;
 - 3.2.2. Положением о членстве в ИРАО;
 - 3.2.3. Планом деятельности ИРАО на ближайший/текущий год.
- 3.3. При подаче заявления в свободной форме о приёме в Кандидаты в члены ИРАО кандидат излагает перед Исполнительным комитетом ИРАО планы своего участия в деятельности ИРАО в соответствии с годовой программой ИРАО и планы участия в мероприятиях ИРАО на период кандидатского стажа и прилагает анкету кандидата в члены ИРАО;
- 3.4. Статус Кандидата в члены ИРАО получают физические и юридические лица, с момента рассмотрения и приема такого заявления Исполнительным комитетом ИРАО;

- 3.5. Исполнительный комитет ИРАО своим решением вправе отказать в приёме заявления в кандидаты в члены ИРАО без объяснения причин;
- 3.6. С момента принятия решения Исполнительным комитетом ИРАО о присвоении статуса Кандидата в члены ИРАО начинается кандидатский стаж 3 (три) месяца, по истечении которого Исполнительный комитет ИРАО обязан принять решение о приёме в Действительные члены ИРАО, либо о продлении кандидатского стажа, либо об отказе в приеме в Действительные члены ИРАО;
- 3.7. Приём в Почётные члены ИРАО реализуется решением Исполнительного комитета ИРАО по подаче заявления о приёме в Почётные члены ИРАО, либо по заявлению о приёме в действительные члены ИРАО по предложению о приёме в Почётные члены ИРАО по представлению от любого из действительных членов ИРАО;
- 3.8. С момента принятия решения Исполнительным комитетом ИРАО о приёме в Действительные члены ИРАО Кандидат может подать соответствующее заявление, с приложением необходимых документов (раздел 4 настоящего Положения);
- 3.9. Статус Действительного члена ИРАО присваивается физическим и юридическим лицам решением Исполнительного комитета ИРАО на основе рассмотрения такого заявления после письменного ознакомления с Уставом и Положением о членстве в ИРАО и после оплаты вступительного взноса.

4. Документы при подаче заявления на приём в члены ИРАО

- 4.1. Кандидаты в Члены ИРАО физические лица подают следующие документы:
- 4.1.1. Заявление о приёме в Кандидаты в члены ИРАО в свободной форме;
 - 4.1.2. Анкету кандидата в члены ИРАО (физическое лицо) (Приложение 1);
 - 4.1.3. Копию паспорта;
 - 4.1.4. Согласие на обработку персональных данных.
- 4.2. Кандидаты в Члены ИРАО юридические лица, подают следующие документы:
- 4.2.1. Заявление о приёме в Кандидаты в члены ИРАО в свободной форме;
 - 4.2.2. Анкету кандидата в члены ИРАО (юридическое лицо) (Приложение 2);
 - 4.2.3. Копию Устава в действующей редакции;
 - 4.2.4. Описание общественно-значимых проектов, выполненных организацией в свободной форме.
- 4.3. Физические лица в соответствии с п. 3.8. подают следующие документы:
- 4.3.1. Заявление о приёме в Действительные члены ИРАО в свободной форме;
 - 4.3.2. Анкету Действительного члена ИРАО (физическое лицо) (Приложение 3);
 - 4.3.3. Рекомендательные письма от не менее чем двух Действительных членов ИРАО;
 - 4.3.4. Копию паспорта РФ;
 - 4.3.5. Две фотографии (3x4 без уголка, цветные, матовые).
- 4.4. Юридические лица в соответствии с п. 3.8. подают следующие документы:

- 4.4.1. Заявление о приёме в Действительные члены ИРАО юридического лица в свободной форме;
- 4.4.2. Анкету Действительного члена ИРАО (юридическое лицо) (Приложение 4);
- 4.4.3. Решение руководящего органа юридического лица о вступлении в Действительные члены ИРАО;
- 4.4.4. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя;
- 4.4.5. Копию учредительных документов.

5. Документы о членстве в ИРАО

- 5.1. Список Действительных и Почётных членов ИРАО размещается на сайте ИРАО (irkastro.ru). Все члены ИРАО дают своё согласие на размещение своего Фамилии Имени и Отчества (Наименования) на сайте ИРАО;
- 5.2. Членам ИРАО выдаются членские билеты;
- 5.3. Членские билеты выдаются не позднее 2 (Двух) месяцев со дня принятия решения Исполнительного комитета ИРАО о приёме в члены;
- 5.4. Взамен утраченного на основании заявления и оплаты расходов по его изготовлению может быть выдан дубликат членского билета.

6. Суммы, порядок и сроки внесения вступительных, членских и прочих имущественных взносов членов ИРАО

- 6.1. Почётные члены ИРАО освобождены от всех обязательных взносов;
- 6.2. Вступительный взнос является обязательным единовременным денежным платежом, вносится на расчётный счёт ИРАО всеми Действительными членами ИРАО;
- 6.3. Вступительный взнос вносится в безналичном порядке не позднее 30 (Тридцати) дней подачи заявления о вступлении в Действительные члены ИРАО физического или юридического лица. Вступительный взнос не может быть заменён на иные имущественные взносы, в том числе, в зачёт денежных требований и иных выплат и обязательств;
- 6.4. До оплаты вступительного взноса вноситель обязан получить у Председателя ИРАО реквизиты для зачисления членского взноса, вместе с формулировкой назначения платежа в адрес ИРАО. Обязанность по оплате вступительного взноса считается исполненной с момента зачисления полной суммы платежа на соответствующий счёт ИРАО;
- 6.5. Размер вступительного взноса составляет для:
 - 6.5.1. Действительного члена ИРАО физического лица – 3 850,00 (Три тысячи восемьсот пятьдесят) рублей;
 - 6.5.2. Действительного члена ИРАО юридического лица – 10 000,00 (Десять тысяч) рублей.
- 6.6. Членские взносы являются обязательным периодическим денежными платежами. Членские взносы вносятся на расчётный счёт ИРАО всеми Действительными членами ИРАО и не могут быть заменены на иные имущественные взносы, в том числе, в зачёт денежных требований и иных выплат и обязательств;

6.7. Членские взносы оплачиваются в безналичном порядке ежеквартально не позднее 25 марта, 25 июня, 25 сентября и 25 декабря текущего года;

6.8. До оплаты членских взносов вноситель обязан получить у Председателя ИРАО реквизиты для зачисления членского взноса, вместе с формулировкой назначения платежа в адрес ИРАО. Обязанность по оплате членского взноса считается исполненной с момента зачисления полной суммы платежа на соответствующий счёт ИРАО;

6.9. Размер ежеквартального членского взноса составляет для:

6.9.1. Действительного члена ИРАО физического лица - 500,00 (Пятьсот) рублей;

6.9.2. Действительного члена ИРАО юридического лица – 2 000,00 (Две тысячи) рублей.

6.10. При задержке оплаты членских взносов на срок более трёх месяцев, Исполнительный комитет имеет право исключить должника из членов ИРАО;

6.11. Для осуществления уставной деятельности ИРАО члены ИРАО имеют право вносить благотворительные взносы в денежной форме исключительно в безналичном порядке перечислением на расчётный счёт ИРАО. До осуществления такого платежа необходимо уточнить действующие реквизиты и требуемое назначение платежа у Председателя ИРАО;

6.12. Прочие имущественные взносы делаются в адрес ИРАО по договору дарения.

7. Права и обязанности Членов ИРАО

7.1. Основные права и обязанности Действительных и Почётных членов ИРАО определяются действующей редакцией Устава Организации;

7.2. Действительные и Почётные члены ИРАО имеют право:

7.2.1. Реализовывать авторские проекты, направленные на собственное развитие и совершенствование деятельности как члена ИРАО;

7.2.2. Привлекать кандидатов в члены ИРАО, используя ресурсы ИРАО;

7.2.3. Присоединиться к любому мероприятию, организуемому и проводимому ИРАО;

7.2.4. На первоочередное право посещения специальных корпоративных мероприятий ИРАО, встречи с учеными и приглашенными гостями;

7.2.5. Участвовать в образовательных тренингах, организованных для членов ИРАО, получать методическую помощь и наставничество;

7.2.6. Пользоваться ресурсами и возможностями общества для получения знаний, практических умений и навыков.

7.3. Действительный и Почётный член ИРАО обязан:

7.3.1. Принимать активное участие в деятельности ИРАО, в первую очередь в мероприятиях утверждённого плана годовых мероприятий ИРАО;

7.3.2. Принимать участие в Общих собраниях членов ИРАО;

7.3.3. Занимать активную позицию в формировании и выполнении программы деятельности мероприятий ИРАО;

7.3.4. Использовать личные ресурсы для осуществления мероприятий ИРАО;

7.3.5. Занимать активную позицию в отстаивании интересов ИРАО;

7.3.6. Письменно уведомлять Исполнительный комитет ИРАО об изменении документов, перечисленных в разделе 4 настоящего Положения, об изменении в данных, предоставленных в анкетах действительного члена ИРАО (Приложения №№ 1 - 4) и предоставлять актуальные копии соответствующих документов не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты их изменения.

8. Порядок и условия прекращения членства в ИРАО

8.1. Член ИРАО может добровольно прекратить членство путём подачи письменного заявления в Исполнительный комитет ИРАО считается выбывшим с момента подачи такого заявления;

8.2. Порядок и условия прекращения членства в ИРАО описаны в действующей редакции Устава Организации;

8.3. Вступительные, членские и прочие взносы при прекращении членства в ИРАО не возвращаются, а используются для достижения уставных целей и решения уставных задач;

8.4. В исключительных случаях (болезнь, выезд в длительную командировку, чрезвычайные обстоятельства), Исполнительный комитет может приостановить членство в ИРАО на определенный срок, по письменному заявлению члена ИРАО, при этом член ИРАО полностью утрачивает все права Действующего члена ИРАО на время такого срока.

Анкета кандидата в члены ИРАО (физическое лицо)

Уважаемый кандидат в члены Иркутского регионального астрономического общества!
Просим Вас ответить на предлагаемые вопросы кандидата на вступление в члены ИРАО
как можно полнее и предать заполненную анкету вместе с заявлением на прием в
кандидаты в члены ИРАО Исполнительному комитету.

1. Фамилия, Имя, Отчество
2. Дата и место рождения
3. Гражданство, статус нахождения на территории РФ
4. Фактическое место проживания
5. Образование, степень
6. Характер работы/деятельности
7. Организация и должность
8. Как давно Вы увлекаетесь астрономией?
9. В какой деятельности ИРАО, в соответствии с текущей программой деятельности ИРАО на год Вы могли бы принять участие?
10. В каких мероприятиях Вы примете участие в течение кандидатского стажа (в ближайшие три месяца)?
11. Как Вы узнали о деятельности ИРАО?
12. Что, на Ваш взгляд, мы можем сделать ещё для продвижения астрономии?
13. Контактные данные
14. Дата заполнения анкеты

Анкета кандидата в члены ИРАО (юридическое лицо)

Уважаемый кандидат в члены Иркутского регионального астрономического общества!
Просим Вас ответить на предлагаемые вопросы кандидата на вступление в члены ИРАО
как можно полнее и предать заполненную анкету вместе с заявлением на прием в
кандидаты в члены ИРАО Исполнительному комитету.

1. Наименование организации, ИНН
2. Характер деятельности организации
3. Представитель организации
4. Расскажите о мероприятиях, проведённых Вашей организацией
5. В какой деятельности ИРАО, в соответствии с текущей программой деятельности ИРАО на год организация планируем принять участие?
6. В каких мероприятиях организация примет участие в течение кандидатского стажа (в ближайшие три месяца)?
7. Как Вы узнали о деятельности ИРАО?
8. Ваши соображения о месте и роли астрономии и направлениям деятельности по знакомству с астрономией широкой публики?
9. Контактные данные
10. Дата заполнения анкеты

Анкета действительного члена ИРАО (физическое лицо)

Уважаемый член Иркутского регионального астрономического общества! Просим Вас ответить на предлагаемые вопросы ИРАО как можно полнее и передать заполненную анкету вместе с заявлением на прием в члены ИРАО Исполнительному комитету.

1. Фамилия, Имя, Отчество
2. Дата подачи заявления на приём в кандидаты в члены ИРАО
3. Место жительства
4. Наличие астрономических приборов и инструментов. Характеристики приборов
5. Желание и возможность использовать приборы в проведении публичных наблюдательных акций и мероприятий
6. Желание и возможность проводить публичные наблюдения и выступать с лекциями на естественнонаучные темы
7. Наличие личного автотранспорта
8. Желание и возможность использовать личный автотранспорт для общественных целей в уставной деятельности ИРАО
9. План Вашей деятельности в ИРАО на ближайший год
10. Контактные данные
11. Дата заполнения анкеты

Анкета действительного члена ИРАО (юридическое лицо)

Уважаемый член Иркутского регионального астрономического общества! Просим Вас ответить на предлагаемые вопросы ИРАО как можно полнее и предать заполненную анкету вместе с заявлением на прием в члены ИРАО Исполнительному комитету.

1. Наименование организации, ИНН
2. Дата подачи заявления на приём в кандидаты в члены ИРАО
3. Напишите обоснование желание организации вступить в члены ИРАО
4. Наличие астрономических приборов и инструментов. Характеристики приборов
5. Желание и возможность использовать приборы в проведении публичных наблюдательных акций и мероприятий
6. Желание и возможность проводить публичные наблюдения и выступать с лекциями на естественнонаучные темы
7. Наличие автотранспорта
8. Желание и возможность использовать автотранспорт для общественных целей в уставной деятельности ИРАО
9. План деятельности организации в ИРАО на ближайший год
10. Контактные данные
11. Дата заполнения анкеты